

»Mit mir als Profi an Ihrer Seite – effizient gemeinsam ins Ziel.« Mit diesem Angebot spricht Marit Genz gezielt Unternehmen an, die »unliebsame« Büroarbeiten nicht selbst leisten können oder wollen: »Gerade kleinen und mittelständischen Unternehmen fehlt es häufig an der Zeit und dem nötigen Know-how, beispielsweise die Buchführung für den Steuerberater fristgerecht vorzubereiten, Angebote und Rechnungen zeitnah zu erstellen, das Mahnwesen einzuleiten oder sich an die Neukundenakquise zu begeben«, weiß Marit Genz. Arbeiten, die die gelernte und berufserfahrene Industriekauffrau ihren Kunden gerne abnimmt. Dadurch ergeben sich interessante Vorteile: Arbeitsentlastung ohne zusätzliche Lohnnebenkosten oder gar Senkung der Fixkosten durch flexiblen Einsatz (einmalig, tage- oder wochenweise) – und das auch gerne international auf Englisch. Marit Genz hat im kaufmännischen Bereich in den zurückliegenden 22 Jahren die vielfältigsten Branchenerfahrungen gesammelt, bevor sie im Dezember 2012 ihre eigene erfolgreiche Firma Büromanagement Genz gründete. Das komplette Leistungsangebot ist auf der Homepage www.bueromanagement-genz.de zu finden oder telefonisch zu erfragen, unter 0172/5311267.